

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №64»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом от 28.08.2024 г.
протокол №10 с учетом мнения Советов
родителей – родительских комитетов классных
коллективов и Совета обучающихся

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №64»
_____ Т.В. Поздеева
введено в действие приказом
директора МБОУ «СОШ №64»
от 28.08.2024г. №180-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МБОУ «СОШ № 64»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»с изменениями 2024 года, Трудового кодекса Российской Федерации, Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №64» (далее- школа) и определяет цели, функции и порядок работы Общего собрания трудового коллектива Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №64».

1.2. Настоящее Положение - является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №64» (далее – школа) в организационно-управленческой сфере.

1.3. Общее собрание работников школы (далее Общее собрание) является постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления. Общее собрание представляет и защищает интересы всех работников школы.

1.4. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления.

1.5. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

1.6. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления школы (педагогическим советом, Советом школы и др.).

1.7. В своей деятельности Общее собрание руководствуется законодательством Российской Федерации, распоряжениями и приказами управлений образования всех уровней, решениями профессиональных профсоюзных объединений, нормативными документами, регламентирующими деятельность школы.

2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности Общего собрания в школе является общее руководство школой в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности школы на высоком качественном уровне;

2.2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы;

2.2.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития организации;

2.2.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности, развивающей и досуговой деятельности;

- 2.2.5. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды в школе;
- 2.2.6. Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности школы;
- 2.2.7. Помощь администрации в разработке локальных актов организации;
- 2.2.8. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательной деятельности в пределах своей компетенции;
- 2.2.9. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной деятельности и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников школы;
- 2.2.10. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников школы, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- 2.2.11. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников школы;
- 2.2.12. Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции;
- 2.2.13. Внесение предложений о поощрении работников школы;
- 2.2.14. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности школы, и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Функции Общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания относится:

- принятие локальных нормативных актов образовательной организации, содержащие нормы трудового законодательства Российской Федерации, являющиеся неотъемлемыми частями коллективного договора в т.ч. Правила внутреннего трудового распорядка, Положения об оплате труда работников школы;
- заслушивание ежегодного отчета о выполнении коллективного договора;
- определение приоритетных направлений экономической и образовательной деятельности школы, принципы формирования использования ее имущества;
- определение мер и порядка социальной поддержки работников школы;
- рассмотрение вопросов по соблюдению Правил внутреннего трудового распорядка;
- обсуждение и принятие Положения об оплате труда работников, об установлении компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера), стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий) и иных поощрительных выплат в соответствии с действующим законодательством.

4. Права

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении школой;
- выходить с предложениями и заявлениями в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Ответственность

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Организация деятельности Общего собрания

6.1. Собрание образуют работники школы всех категорий и должностей, для которых школа является основным местом работы, в т.ч. – на условиях неполного рабочего дня. Общее собрание действует бессрочно.

6.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

6.3. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседание, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

6.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

6.5. Общее собрание собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора школы и педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

6.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников школы.

6.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение Общего собрания по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании. Отдельные решения Общего собрания принимаются с участием иных органов управления школы. Решения о социальной поддержке работников, о распределении стимулирующих выплат, решения о поощрении работников школы принимаются по согласованию с директором школы.

7. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью и печатью школы.

7.5. Книга протоколов Общего собрания постоянно хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.