

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №64»**

ПРИНЯТО  
на Совете школы №64  
от 26.01.2014 года протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №64»  
Т.В. Поздеева  
01.09.2020 г.

с учетом мнения Советов родителей,  
родительских комитетов классных кол-  
лективов и Совета обучающихся

**ПОРЯДОК  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №64»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлении Правительства Удмуртской Республики от 20.11.2006 года №127 «О реализации Закона УР от 05.05.2007 г. №1313-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Закона УР от 20.12.2019 года №73-РЗ «О бюджете Удмуртской Республики 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», приказ Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 21.09.2018 № 896; Постановление Администрации города Ижевска от 23.12.2019 года №2513 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Ижевск» «Развития образования», Постановление Администрации города Ижевска №138 от 1 февраля 2021 года о внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 27.12.2018 года № 1250 «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся 1 – 11 классов муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Город Ижевск» и определяет процедуру постановки, обеспечения социальной защиты детей, улучшения организации обеспечения отдельных категорий обучающихся с учетом социального положения их семей, предоставления мер социальной поддержки обучающимся 1-11 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №64» (далее - Школа) бесплатным питанием.

1.2. Бесплатное питание предоставляется:

- для обучающихся один раз в учебный день;
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 2-х разовое питание.

**II. Категории обучающихся, имеющих право на бесплатное питание**

2.1. На бесплатное питание имеют право:

- обучающиеся 1-4 классов муниципальных образовательных организаций в рамках организации горячего питания обучающихся;
- обучающиеся 5-11-х классов муниципальных образовательных организаций из малообеспеченных семей имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи, определенный приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики;
- обучающиеся 5-11 классов муниципальных образовательных организаций из многодетных семей;

- обучающиеся 5-11-х классов, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, техногенных катастроф, стихийных бедствий, дети-инвалиды, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи) (далее дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации);
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья 1-11 классов муниципальных образовательных организаций.

2.2. На бесплатное обеспечение кулинарным изделием и молоком имеют право обучающиеся 1-4-х классов муниципальных образовательных организаций.

### **III. Перечень документов, необходимых для постановки обучающихся на бесплатное питание.**

3.1. Для постановки на бесплатное питание детей из малообеспеченных семей необходимо предоставить следующие документы:

Для работающих родителей (законных представителей):

- заявление родителей (законных представителей);
- справка о заработной плате каждого работающего члена семьи за последние 3 месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;
- справка о составе семьи или выписка из домовой книги.

Для неработающих родителей (законных представителей):

- заявление родителей (законных представителей);
- справка о составе семьи или выписка из домовой книги;
- справка из органов службы занятости населения;
- копия трудовой книжки (при наличии).

3.2. Для постановки на бесплатное питание детей из многодетных семей необходимо предоставить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- удостоверение многодетного родителя (законного представителя).

3.3. Для постановки на бесплатное питание обучающихся 5-11 классов, находящихся в трудной жизненной ситуации, необходимо предоставить следующие документы:

- ходатайство от родительского комитета класса, в котором обучается ребенок;
- акт обследования условий проживания семьи, составленный родительским комитетом;
- копия справки об инвалидности (для детей-инвалидов).

3.4. Для постановки на бесплатное питание обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья 1-11 классов необходимо предоставить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).

3.5. Перечень документов, необходимых для организации обеспечения бесплатным питанием обучающихся 1-4 классов:

- заявление родителей (законных представителей);

3.6. Кроме вышеперечисленных документов должны быть предоставлены дополнительные документы в следующих случаях:

- при получении детских пособий – справка из органов социальной защиты;
- при получении алиментов – справка с места их получения;
- справки о получении всех социальных выплат, пособий и пенсий;
- при внесении информации о предоставлении бесплатного питания обучающимся в Единую государственную информационную систему социального обслуживания (далее ЕГИССО) –

персональные данные на одного из родителей (законных представителей) и ребенка (Ф.И.О., дата рождения, СНИЛС).

3.7. Для организации обеспечения кулинарным изделием и молоком:

- письменное согласие (заявление) родителя (законного представителя).

#### **IV. Порядок рассмотрения представленных документов на бесплатное питание**

4.1. Приказом директора назначается ответственный за организацию бесплатного питания.

4.2. Создается комиссия по социальной поддержке детей. В состав комиссии обязательно входят: социальный педагог и ответственный за организацию бесплатного питания. Состав комиссии утверждается приказом директора образовательной организации.

Функциями комиссия по социальной поддержке детей являются:

- рассмотрение документов, представленных родителями (законными представителями) обучающихся, для определения льготной категории и предоставление бесплатного питания;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, заявлений, обращений, жалоб родителей (законных представителей) по вопросу предоставления бесплатного питания.

4.3. Ответственный за организацию бесплатного питания собирает документы, указанные в разделе III настоящего Порядка в срок:

- до 5 сентября, 1 февраля – на обучающихся из малообеспеченных семей, на обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- до 5 сентября - на обучающихся из многодетных семей; на обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- до 1 сентября – на обучающихся 1-4 классов.

При появлении обучающихся вышеуказанных категорий в течение учебного года ответственный за организацию питания принимает документы, а комиссия по социальной поддержке рассматривает документы.

4.4. Комиссия по социальной поддержке детей исчисляет величину совокупного дохода на каждого члена семьи при определении льготы питания обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей.

— в состав семьи, учитываемый при исчислении величины совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи, включаются состоящие в браке родители (законные представители), в том числе отдельно проживающие родители (законные представители) и проживающие совместно с ними или с одним из них их несовершеннолетние дети, одинокий родитель (законный представитель) и проживающие совместно с ним несовершеннолетние дети.

— в доход семьи, учитываемый при исчислении величины совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи, включаются все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы.

— доход семьи для исчисления величины совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи определяется как общая сумма доходов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления на предоставление бесплатного питания, (далее – «расчетный период») исходя из состава семьи на дату подачи заявления на предоставление бесплатного питания.

При исчислении дохода семьи учитываются:

- начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей;
- алименты, выплачиваемые одним из родителей (законных представителей) на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье, исключаются из дохода этой семьи.

Величина совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на три месяца и на количество членов семьи.

Все заседания комиссии по социальной поддержке детей оформляются протоколами.

Отдельно для каждой категории, указанной в разделе II настоящего Порядка, комиссией по социальной поддержке детей составляются списки обучающихся 1-11 классов, дополнительно для многодетных малообеспеченных включают в список графы «номер удостоверения» и «срок действия».

4.5. Руководитель образовательной организации издает приказ об организации бесплатного питания.

4.6. При отказе в удовлетворении заявления образовательная организация обязана известить об этом родителей (законных представителей) в письменной форме с указанием причины отказа в 5-дневный срок со дня получения документов.

Причины отказа удовлетворения заявления родителей (законных представителей):

- неполный перечень представленных документов для рассмотрения на бесплатное питание;
- несоответствие величины совокупного дохода на каждого члена семьи при определении льготы на питание обучающихся 1-11 классов из малообеспеченных семей (кроме многодетных малообеспеченных);
- истечение срока действия представленных документов.

4.7. Ответственный за организацию бесплатного питания предупреждает в письменной форме родителя (законного представителя) за один месяц об окончании срока действия удостоверения многодетной малообеспеченной семьи, заключения ПМПК, и указывает на необходимость их продления.

## **V. Порядок предоставления бесплатного питания обучающимся на дому**

5.1. Обучающийся на дому - лицо по состоянию здоровья временно или постоянно не посещающее образовательную организацию на основании заключения лечебного учреждения, для которого организовано индивидуальное обучение на дому.

5.2. По согласованию с родителями (законными представителями) бесплатное питание образовательной организацией предоставляется обучающимся на дому, категории которых указаны в пункте 2.1 настоящего Порядка, в виде натуральных продуктов (продуктовый набор). Продуктовый набор выдается один раз в месяц в соответствии с одним детоднем бесплатного питания обучающихся. Продуктовый набор должен соответствовать сбалансированности и калорийности питания и согласовываться с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Удмуртские Республики.

5.3. Порядок рассмотрения документов на предоставление бесплатного питания обучающимся на дому осуществляется в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

## **VI. Порядок организации обеспечения обучающихся кулинарным изделием и молоком**

6.1. Обеспечение кулинарным изделием и витаминизированным молоком обучающихся (при отсутствии медицинских ограничений по употреблению данных видов пищевых продуктов) осуществляется один раз в учебный день в школьной столовой по утвержденному руководителем образовательной организации графику.

6.2. Обеспечение кулинарным изделием и витаминизированным молоком обучающихся на дому осуществляется по письменному согласию (заявлению) родителя (законного представителя) один раз в учебный день.

6.3. Руководитель образовательной организации утверждает приказом ответственного за обеспечение обучающихся на дому кулинарным изделием и молоком и процедуру организации обеспечения.

6.4. Совмещение приема кулинарного изделия и витаминизированного молока, с другими видами приема пищи в школьной столовой возможно только при условии включения данного завтрака в рацион питания, при согласовании последнего с территориальным отделом Управления

Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Удмуртские Республики.

## **VII. Ответственность.**

7.1. Руководитель образовательной организации несет ответственность:

- за организацию питания в образовательной организации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- за организацию обеспечения обучающихся 1-4 классов кулинарным изделием и витаминизированным молоком;
- нецелевое использование бюджетных средств, направляемых на организацию бесплатного питания;
- несвоевременное предоставление отчетности в установленные сроки.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание, несут ответственность:

- за несвоевременное сообщение в письменном виде в образовательную организацию об изменении обстоятельств (изменение состава семьи, места регистрации членов семьи, совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи и другие), влияющих на получение права на бесплатное питание, в 10-дневный срок с момента возникновения таких обстоятельств;
- за несвоевременное сообщение в письменном виде в образовательную организацию об изменении состояния здоровья ребенка, влияющего на возможность употребления рациона питания, кулинарного изделия и молока без угрозы для здоровья ребенка.

## **VIII. Делопроизводство.**

8.1. Организация обеспечения обучающихся 1-11 классов образовательного учреждения сопровождается:

- изданием приказов директора по основной деятельности;
- оформлением протоколов заседаний комиссии по рассмотрению документов, представленных родителями (законными представителями) на обеспечение их детей бесплатным питанием;
- формированием папки «Документы по организации бесплатного питания обучающихся МБОУ «СОШ №64» (заявления, справки, списки).

Изменения в локальный нормативный акт «Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся МБОУ «СОШ №64» рассмотрен на заседании педагогического совета от 29.01.2021 года, протокол №1.

Утвержден и введен в действие приказом директора МБОУ «СОШ №64» от 29.01.2021 года № 26 – ОД.