

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ №64»

Поздеева Т.В.

**Дорожная карта Программы наставничества
в МБОУ «СОШ №64»**

Срок реализации: январь – декабрь 2025 года

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Подготовительный этап			
1.	Анализ деятельности образовательной организации. Анализ кадрового состава педагогического коллектива. Разработка целевой модели наставничества.	Февраль 2025 г.	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2.	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации Программы наставничества	Февраль 2025 г.	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
3.	Разработка и утверждение комплекта нормативных документов, необходимых для внедрения Программы.	Февраль 2025 г.	Руководитель программы
4.	Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества. Разработка и реализация мероприятий дорожной карты внедрения Программы.	Февраль 2025 г.	Директор руководитель программы
5.	Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от участников программы.	Апрель-август 2025 г.	Куратор программы. Руководители МО.
6.	Формирование базы наставников и наставляемых	Август 2025 г.	Куратор программы, МО наставников
7.	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей образовательной организации, потребностей участников программы	Август 2025 г.	Куратор программы. Методический совет Руководители МО.
8.	Организация обучения наставников (в том числе привлечение экспертов для проведения обучения).	В течении всего периода	Руководитель программы, куратор
Проектировочный этап			
9.	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Апрель 2025 г.	Куратор программы

10.	Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Формирование пар «наставник-наставляемый»	Апрель 2025 г.	Куратор программы
11.	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках Программы наставничества с наставником и наставляемым. Составление индивидуального образовательного маршрута.	Август 2025 г.	Куратор программы. Наставники
Реализационный этап			
12.	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Август – ноябрь 2025 г.	Наставники
13.	Проведение тестов на выявление психологической совместимости, мониторингов удовлетворенности работой наставнических пар, оказание консультативной помощи	В течение всего периода	Педагог- психолог
14.	Решение поставленных задач через взаимодействие с наставником. Реализация программы наставничества. Реализация индивидуальных образовательных маршрутов.	В течение всего периода	Наставники, наставляемые
15.	Контроль проведения программ наставничества. Решение организационных вопросов, возникающих в процессе реализации модели. Мониторинг эффективности целевой модели наставничества	В течение всего периода 1 раз в полугодие	Руководитель программы, Куратор программы
16.	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Ноябрь 2025 г.	Куратор программы
Рефлексивно-аналитический и результативный этапы			
17.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в Программе наставничества	Ноябрь 2025 г.	Куратор программы Методический совет
18.	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	август 2025 г.	Директор. Методический совет Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
19.	Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества	Декабрь 2025 г.	Куратор программы Методический совет
20.	Внесение данных об итогах реализации Программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Декабрь 2025 г.	Куратор программы

